

ПРИНЯТО
решением Совета родителей
протокол от 10.09.2018 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №81
А.Р.Лазарева

Введено в действие приказом от 11.09.2018 г. № 301

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №81

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №81 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", на основании устава Учреждения.

1.2. Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждением, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Свердловской области, устав Учреждения, Положение о Совете родителей.

1.4. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса. Членство в Совете родителей является добровольным. Из числа членов Совета родителей избирается председатель и секретарь. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель руководства Учреждения.

1.5. Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

1.6. Срок полномочий Совета родителей – один год.

1.7. Совет родителей не может выступать от имени Учреждения.

2. Компетенция Совета родителей

Компетенция Совета родителей:

- 1) может участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- 2) может участвовать в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- 3) может осуществлять помощь Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;
- 4) оказывать содействие Учреждению в работе по профориентации обучающихся;
- 5) в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- 6) в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

3. Задачи Совета родителей

3.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры законных представителей обучающихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- подготовке Учреждения к новому учебному году;
- привлечении законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;

3.2. содействие:

- администрации Учреждения в исполнении правил внутреннего распорядка обучающимися Учреждения;
- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

3.3. оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных мероприятий, собраний;

3.4. контроль совместно с администрацией Учреждения за организацией и качеством питания и медицинского обслуживания обучающихся;

3.5. рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Учреждения по поручению директора в пределах своей компетенции;

3.6. недопущение вмешательства законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

3.7. внесение предложений:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

- по организации образовательной деятельности;

3.8. координация деятельности классных родительских комитетов;

3.9. взаимодействие с:

- педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних;

- другими коллегиальными органами управления Учреждения в пределах своей компетенции.

4. Права Совета

Совет родителей имеет право:

4.1. вносить предложения руководству Учреждения, коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.2. выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;

4.3. участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несет ответственность за:

5.1. выполнение своего плана работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным актам Учреждения;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Порядок учета мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет родителей.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет родителей направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет родителей может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет родителей также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей обучающихся.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в кабинете директора Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575771

Владелец Лазарева Анжелла Рашитовна

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022