

2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (17,41% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей по правилам профессиональной этики работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (педагогических работников, классных руководителей, администрации, документоведа), направленных на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (классных руководителей, администрации, документоведа).	01.12.2025	Лазарева Анжелла Рашитовна директор		
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (20,25% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить памятку по соблюдению сотрудниками МАОУ СОШ № 81 Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал семинар по правилам профессиональной этики работников образовательной организации, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики.	01.12.2025	Лазарева Анжелла Рашитовна директор		
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (6,98% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта).	01.12.2025	Лазарева Анжелла Рашитовна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (21,49% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения, а именно: провести открытые отчетные мероприятия для родительской общественности не реже 1 раза в четверть с представлением видеотчета о результатах учебной, конкурсной и иной деятельности на заседании Совета родителей, родительских собраниях, на официальном сайте учреждения, VK "В Контакте с 81"; участвовать в конкурсах федерального и регионального уровня: "Орлята России", "Движение первых", "Большая перемена" и т.п.; публиковать результаты участия в СМИ и социальных сетях; организовать в течение учебного года выездные мероприятия совместные с законными представителями обучающихся (экскурсии на предприятия Эльмаша и Уралмаша, походы в парк Победы, дни здоровья). Продолжить организацию традиционного школьного конкурса "Родитель года" при условии увеличения количества родителей, охваченных конкурсной деятельностью.	01.12.2025	Лазарева Анжелла Рашитовна директор		

6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (15,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания в чатах классного руководителя. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Лазарева Анжелла Рашитовна директор		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (20,25% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся: ввести единый цвет школьной формы: синий; осуществлять выходы администрации на родительские собрания всех классов; увеличить продолжительность перемены после 1 и 2 уроков, первой и второй смены.	01.12.2025	Лазарева Анжелла Рашитовна директор		